

ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1

VERBALE N. 13

L'anno 2015, il giorno 11 del mese di febbraio, alle ore 18,30 in seguito a convocazione ordinaria, fatta nei modi e termini del regolamento vigente, si è riunito il Consiglio d'Istituto con la presenza dei Sigg.

Cantore Elisabetta (Presidente Consiglio di Circolo)

Di Domenico Maria Gabriella (Dirigente Scolastico)

Cicconi Franco (Assente)

Cipriani Gabriella (Assente)

De Dominicis Annarita

Dezi Giuseppe (Assente)

Di Loreto Anna (Assente)

Di Odoardo Valfrido

Longo Caterina

Mattiucci Orietta

Moccia Rita

Moretti Massimo (Assente)

Orazi Giuseppe

Pennesi Luca (Assente)

Putti Berardina

Ricci Ernesto

Santucci Simona (Assente)

Toro Antonella (Assente)

L'ordine del giorno prevede la discussione dei seguenti punti:

1. Lettura verbale seduta precedente;
2. Adozione POF;
3. Relazione del Dirigente Scolastico sull'attività negoziale;
4. Approvazione del Programma Annuale a.f. 2015
5. Individuazione del limite del fondo per le minute spese;
6. Richiesta uso locali scolastici;
7. Situazione edifici scolastici;
8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico

1. Lettura verbale seduta precedente.

Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il verbale della seduta precedente portato a conoscere dei consiglieri tramite e-mail.

2. Adozione modifiche POF 2014/2015 – VIAGGI D'ISTRUZIONE

Il Dirigente Scolastico illustra il POF ed in particolar modo le integrazioni apportate. La docente Funzione Strumentale Lucchetti ha proposto al Collegio dei Docenti di far svolgere anche per le sezioni di scuola dell'Infanzia lo screening per individuare i BES nonché di attivare un laboratorio fonologico a favore degli alunni. Il DS spiega che il viaggio d'istruzione previsto per le classi terze di scuola media a Roma è stato sospeso in via precauzionale dopo gli attentati a Parigi e si è rimandata la scelta del nuovo itinerario ai Consigli di Classe. Il DS riepiloga brevemente tutte le uscite didattiche di un giorno previste per le classi di scuola primaria e media. Il DS illustra anche i percorsi formativi che saranno svolti presso il nostro Istituto sia per quanto riguarda la Sicurezza con la formazione delle squadre di emergenza e di pronto soccorso e sia per quanto riguarda l'adesione alla Rete Pegaso per la formazione continua del personale di segreteria.

Il Consiglio d'Istituto ascoltato il dibattito che ne è seguito, approva all'unanimità le integrazioni al POF 2014/2015

3. Relazione all'Attività Negoziale. Il DS spiega che dall'ultimo Consiglio d'Istituto ad oggi non sono stati effettuati ordinativi di acquisto da relazionare

4. Approvazione del Programma Annuale a.f. 2015

Il DSGA Moccia Rita illustra il Bilancio di Previsione ai consiglieri dettagliando prima le previsioni di entrata e poi specificando per ogni Progetto le voci e sottovoci di uscita.

IL CONSIGLIO, vista la normativa vigente, vista la relazione illustrativa del Dirigente e del DSGA, vista la proposta della Giunta Esecutiva: **APPROVA** all'unanimità il programma annuale 2015 i cui valori in sintesi sono sotto elencati

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	84.666,68
	01	Non vincolato	22.547,38
	02	Vincolato	62.119,30
02		Finanziamenti dallo Stato	262.608,36
	01	Dotazione ordinaria	87.093,13
	04	Altri finanziamenti vincolati	175.515,23
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni	9.339,00
	04	Comune non vincolati	8.539,00
	06	Altre istituzioni	800,00
05		Contributi da privati	21.004,00
	02	Famiglie vincolati	18.650,00
	03	Altri non vincolati	1.200,00
	04	Altri vincolati	1.154,00
07		Altre entrate	8.25
	01	Interessi	8.25

Per un totale entrate di € **377.626,29**

Il programma annuale 2015 verrà sottoposto all'esame dei revisori dei conti nel rispetto della normativa vigente.

5. Individuazione del limite del fondo per le minute spese

Il DSGA Rita Moccia propone di stabilire il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17 D. 40/2001, nella misura di € 500,00. Il Consiglio d'istituto approva all'unanimità.

6. Richiesta uso locali scolastici. Il DS presenta tre domande di utilizzo dei locali scolastici, la prima richiesta è dell'Associazione cattolica dei Focolarini relativa all'uso della palestra di Scuola Primaria D'Annunzio per festeggiare il carnevale il giorno 15.02.2015 assumendosi l'impegno del riordino e della pulizia ed il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. La seconda istanza proviene dai genitori della scuola dell'Infanzia di Milli i quali richiedono l'uso della palestra di scuola primaria D'Annunzio per festeggiare il carnevale il giorno 17.02.2015 assumendosi l'impegno del riordino, il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità. Il Comune di Roseto, inoltre comunica con istanza firmata dal Dirigente Benassai che i locali del secondo piano di via Milli, prima utilizzati dal Liceo Saffo, dovrebbero rientrare ad uso proprio dell'Ente Locale oppure potrebbero essere destinati in comodato alle associazioni culturali su richiesta. La Sig.ra Longo propone di spostare l'uso delle associazioni culturali, attualmente ubicate nei locali del primo piano, al secondo piano in modo che la scuola possa disporre in modo pieno di tutto il piano primo. I consiglieri esprimono per questa proposta parere favorevole e il Consiglio d'Istituto si riserva di prendere ulteriore tempo per decidere in merito. Il DS propone al Consiglio d'Istituto di adottare un Regolamento interno di concessione dell'uso dei locali e i consiglieri approvano la proposta.

7. Situazione Edifici scolastici. Il DS relazione ai consiglieri sull'ultimazione dei lavori nel plesso di scuola primaria di Veronese, sul rientro della sezione di scuola dell'infanzia di Via Accolle nella sede principale e relazione sulla giornata inaugurale delle nuove aule avvenuta il giorno 24 Gennaio alla presenza del Sindaco e della autorità locali. Il DS spiega ai consiglieri che lungo il corridoio nella navata nuova si sono alzati dei listelli dal pavimento, notizia che poi è stata anche pubblicata dai giornali locali, ma ha spiegato il Dirigente Scolastico che gli operai del Comune hanno prontamente accomodato la pavimentazione.

8. Comunicazioni del Dirigente Scolastico. Il Dirigente Scolastico spiega ai consiglieri che con la C.M. n° 47 del 21.10.2014 il MIUR ha diramato le indicazioni operative per la Valutazione del Sistema Educativo Nazionale che obbliga tutte le scuole ad un processo di Autovalutazione attraverso un modello detto RAV. Il RAV attraverso degli appositi indicatori di sofferenza (come i risultati dell'Invalsi oppure la percentuale di ripetenti ecc.) servirà ad individuare quali dovranno essere gli obiettivi di miglioramento educativo dell'Istituzione Scolastica. Ogni scuola dovrà nominare un nucleo di valutazione interno composto dal Dirigente Scolastico, da un docente (Anna Di Loreto), dal DSGA Rita Moccia e da un genitore. Il Dirigente Scolastico spiega che il genitore membro del Consiglio d'Istituto Sig. Orazi ha dato la propria disponibilità a far parte del nucleo di valutazione, il DS propone agli altri consiglieri se conoscono ulteriori genitori che potrebbero essere interessati a far parte di questo Progetto. La consigliera Longo si impegna a passare tale informazione ai genitori di propria conoscenza e che entro il giorno lunedì 16 darà una risposta definitiva al Dirigente Scolastico su eventuali altre candidature.

Il DS comunica inoltre che pur nell'incertezza normativa sul rispetto da parte delle scuole degli Adempimenti in tema di anticorruzione previsti dalla Legge 33/2013 ha predisposto il Piano della Trasparenza Triennale che illustra brevemente e che sarà pubblicato sul sito della scuola. Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità

La seduta si conclude alle ore 20.20

Letto e approvato dal Consiglio

Il Segretario
DSGA Rita Moccia

Il Presidente
Avv. Cantore Elisabetta