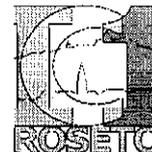




# Istituto Comprensivo Roseto 1



Via G. D'Annunzio - 64026 Roseto degli Abruzzi (TE)

Tel. 085-8990187 – Cod. Mecc. TEIC842001 – Cod. Fisc. 91043580678

sito web: [www.primoroseto.gov.it](http://www.primoroseto.gov.it) – email: [teic842001@istruzione.it](mailto:teic842001@istruzione.it) – pec: [teic842001@pec.istruzione.it](mailto:teic842001@pec.istruzione.it)

Prot. n. 4926/B1

Roseto d. A.16.06.2017

Ai Docenti  
IC "Roseto 1"  
SEDI

Circolare n. 197

Oggetto: Bonus personale docente, art.1, comma 126 e segg., Legge 13 luglio 2015 n. 107.

Si trasmette la documentazione relativa alla valorizzazione del merito dei docenti come previsto dalla L. n. 107/2015, art. 1, commi 126-130.

Ciascun docente con contratto a tempo indeterminato in servizio presso l'IC Roseto1 è invitato a fornire al Dirigete scolastico tutti gli elementi utili per una corretta acquisizione delle informazioni attraverso la compilazione dell'allegata scheda da restituire entro il 10 luglio 2017.

Si allegano:

1. Criteri per la valorizzazione del merito del personale docente;
2. Modulo autocandidatura per dichiarazione, documentazione a sostegno dei requisiti posseduti per l'accesso al bonus.

Cordialmente.



F.to Il Dirigente Scolastico  
(a M. Gabriella Di Domenico)

## Criteria per la valorizzazione del merito

Delibera del comitato di valutazione - seduta del 24 febbraio 2016

E' necessario precisare in premessa che la valorizzazione del merito non attiene la persona ma riguarda esclusivamente la prestazione lavorativa e intende valorizzare il "di più" che alcuni svolgono, spesso in modo disinteressato, a favore della scuola e degli allievi.

Si ritiene opportuno distinguere alcuni ambiti all'interno dei principi enunciati dal comma 129 della Legge 107/2015, che al punto 3 recita:

*Il Comitato per la Valutazione dei Docenti individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:*

- a) della qualità dell'insegnamento (A1) e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica (A2), nonché del successo formativo degli studenti (A3);*
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni (B1) e dell'innovazione didattica e metodologica (B2), nonché alla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche (B3);*
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo (C1) e didattico (C2) e nella formazione del personale (C3).*

Per ciascuno di questi elementi vengono proposti degli indicatori, ai quali sono agganciati valori numerici che hanno la funzione di "quantificare" e rendere trasparente l'apprezzamento dell'impegno dei docenti, con uno sforzo verso l'oggettività della procedura. Non verrà redatta alcuna graduatoria tra i docenti ma i numeri serviranno a dare un "peso" agli impegni aggiuntivi, e, in questo primo anno di sperimentazione, costituiranno una base di riflessione per la Commissione, in considerazione degli esiti.

(...omissis...)

I criteri sono descritti attraverso indicatori che fanno riferimento a:

- QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO (A1)
- CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ( A2 )
- CONTRIBUTO AL SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI, ( A 3 )
- RISULTATI OTTENUTI NEL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI ( B 1 )
- INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA E COLLABORAZIONE ( B2 )
- DOCUMENTAZIONE E DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE ( B3 )
- RESPONSABILITÀ ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO (C1)
- FORMAZIONE DEL PERSONALE ( C 2 ).

## PROCEDURA

1. Ciascun docente potrà fornire gli elementi utili per la valutazione del merito compilando la griglia allegata, attribuendo i relativi punteggi e SPECIFICANDO PER LE SINGOLE VOCI A QUALE PROGETTO/ATTIVITA'/RUOLO fa riferimento. È necessario poter verificare quanto affermato attraverso precisi riferimenti o documenti forniti dal docente.
2. È opportuno prevedere una fase istruttoria, ad opera di una commissione (due docenti per ordine di scuola), i cui membri vengono individuati, ad evitare conflitti di interesse, dopo che sono pervenute tutte le candidature (il docente non partecipa alla valutazione della propria domanda). La commissione consegna i risultati alla dirigente la quale, sulla base di motivate argomentazioni, confrontandosi con la commissione, può rivedere l'assegnazione dei punteggi.
3. Il numero dei docenti che avranno accesso alla premialità sarà stabilito in base alle disponibilità comunicate dal MIUR, per evitare una attribuzione di somme poco significative.

**DICHIARAZIONE PERSONALE PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS DESTINATO ALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO**  
ai sensi dell'art. 1, commi 126, 127 e 128 della L 107/2015 (da presentare entro il 1° luglio 2017)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a

\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, docente con incarico a tempo indeterminato in servizio, per il corrente anno scolastico, presso codesta istituzione scolastica,

- Presa visione dei criteri per la valorizzazione del personale docente così come approvati dal Comitato per la Valutazione in data 08/02/2017 e pubblicati con Allegato A in data 15/03/2017 prot. n. 1188/C14;
- Consapevole delle disposizioni di cui all'art 46 del DPR 445/2000 sulle responsabilità derivanti da dichiarazioni false o mendaci;

**DICHIARA e DOCUMENTA** le seguenti attività  
(Croceettare le voci di interesse)

<b>INDICATORI</b>	<b>DESCRITTORI</b>	<b>Descrizione delle attività realizzate ed evidenze documentali, anche in formato digitale (da dichiarare o allegare)</b>	<b>Punti Riservato al DS</b>
<b>Programmazione attività didattiche annuali</b>	Progettazione curricolare e trasversale in coerenza col PdM		
	Contributo fattivo e documentato ai dipartimenti disciplinari		
	Pianificazione e realizzazione in team di attività didattiche interdisciplinari documentate		
	Disponibilità e capacità a collaborare con docenti di diverso ordine di scuola per la realizzazione di UDA in verticale		
	Utilizzo, sperimentazione, documentazione e diffusione di strategie didattico educative innovative		
	Collaborazione positiva e documentata con genitori, esperti, associazioni, comunità locale		
	Presenza assidua		
<b>Personalizzazione dei processi di insegnamento apprendimento</b>	Realizzazione di ambienti di apprendimento per l'inclusione		
	Realizzazione di piani didattici personalizzati con metodologie e strumenti specifici opportunamente documentati		

<b>Utilizzo dei laboratori e delle TIC</b>	Utilizzo frequente e regolare dei laboratori		
	Utilizzo consapevole delle nuove tecnologie sia nella propria disciplina che come supporto del ruolo professionale		
<b>Efficacia della valutazione degli apprendimenti</b>	Definizione chiara di criteri e modalità di valutazione;		
	Compilazione ordinata e puntuale del registro personale;		
	Tempestività e puntualità nella comunicazione /riconsegna delle prove di verifica corrette.		
<b>Attività professionale curricolare ed extracurricolare</b>	Ideazione e pianificazione di progetti didattici connessi con il PDM		
	Assunzione del ruolo di referente a progetti innovativi connessi con il PDM		
	Partecipazione attiva ad iniziative promosse dalla scuola		
	Organizzazione di eventi significativi per la scuola		
	Partecipazione come accompagnatore a viaggi di istruzione e uscite didattiche		
	Progettazione mobilità Erasmus+		
<b>Raggiungimento degli obiettivi programmati per la singola disciplina</b>	Attuazione di interventi di recupero e potenziamento;		
	Partecipazione a concorsi		
	Partecipazione a gare.		
<b>Utilizzo di strategie didattico-metodologiche diverse</b>	Innovazione delle pratiche didattiche attraverso la didattica laboratoriale		
<b>Uso di strumenti di valutazione diversificati</b>	Messa a punto di tecniche e metodi docimologici diversi per valutazione delle competenze		
<b>Potenziamento delle competenze degli alunni</b>	Efficacia documentata di attività di recupero e/o potenziamento;		
	Predisposizione di prove autentiche e compiti di realtà		
	Realizzazione e partecipazione a progetti europei (e-twinning, Clil 1		

	Riconoscimenti in concorsi/gare/progetti locali		
	Riconoscimenti in concorsi/progetti Nazionali e PON		
<b>Ricerca e sperimentazione di nuove pratiche</b>	Introduzione di pratiche innovative: Didattica per competenze disciplinari		
	Didattica per competenze trasversali.		
	Realizzazione di percorsi Clil / e-twinning		
	Partecipazione a progetti di ricerca-azione		
<b>Documentazione</b>	Creazione e documentazione di buone pratiche		
<b>Cura delle relazioni</b>	Rapporti positivi con colleghi ed utenza		
<b>Assunzione del ruolo di coordinamento organizzativo interno</b>	Componente consiglio di istituto		
	Collaboratore del dirigente		
	Funzione strumentale		
	Componente nucleo di valutazione		
	Componente gruppo di lavoro RAV		
	Componente gruppo di lavoro PDM		
	Componente commissione orario		
	Tutor docenti neoassunti		
	Tutor tirocinanti		
	Fiduciario di plesso		
	Referente di gruppo o progetto		
	Componente squadre di emergenza		
<b>Assunzione di ruolo di coordinamento organizzativo esterno</b>	Cura di raccordo con proposte progettuali di Enti e territorio;		

	Coordinamento della mobilità del personale e degli alunni nell'ambito dei progetti Erasmus +		
<b>Assunzione di ruolo di coordinamento didattico</b>	Coordinamenti: GLH		
	Dipartimenti		
	Orientamento e continuità		
	Viaggi di istruzione		
	Educazione alla salute e ambiente		
	Invalsi		
	Coordinatore consiglio di classe		
	Responsabile aula informatica e dotazioni multimediali		
<b>Attività di formazione scolastica</b>	Organizzazione di percorsi di formazione del personale		
	Formatore interno		
	Partecipazione a corsi di formazione: Fino a 10 ore		
	Fino a 20 ore		
	Oltre 20 ore		
	Produzione di materiali di formazione a disposizione della comunità scolastica		
<b>Punteggio massimo: 100</b>			

Allega la seguente documentazione:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_