



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

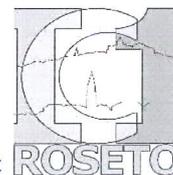
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1**SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I<sup>a</sup> Grado

Sede Centrale: Via D'Annunzio, 16 – 64026 - ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE)

Tel. 0858990187 - 0858990172 – Cod. Mecc. TEIC842001 – Cod. Fisc. 91043580678

email: teic842001@istruzione.it – pec: teic842001@pec.istruzione.it – sito web: www.primoroseto.gov.it



Prot. 7967/ IV.12 del 20/09/2019

**Oggetto:** INCARICHI PERSONALE ATA collaboratori scolastici.

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I "Istruzione" - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità docenti, formatori e staff.

**AVVISO PUBBLICO 4427 DEL 02/05/2017 "POTENZIAMENTO DELL'EDUCAZIONE AL PATRIMONIO CULTURALE, ARTISTICO, PAESAGGISTICO".**

Codice identificativo Progetto: **10.2.5A-FSEPON-AB-2018-3** CUP: **G91E17000540006.**

**PROGETTO " SPAZI E BORGHI: VIVIAMOLI"**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

<b>VISTO</b>	l'avviso pubblico Prot. n. 4427 del 02/05/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di Interventi volti al Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020 – Asse I "Istruzione" – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – AZIONE 10.2.5A-FSEPON-AB-2018-3
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTO</b>	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
<b>VISTA</b>	la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/9277 del 10/04/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto CODICE 10.2.5A-FSEPON-AB-2018-3";
<b>VISTE</b>	le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i FSE;
<b>VISTE</b>	le delibere del Collegio Docenti del 25/09/2017 e del Consiglio di Istituto n. 12 dell' 8 maggio 2017 e del 29 ottobre 2018 per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" – 2014 - 2020;
<b>VISTA</b>	la comunicazione MIUR prot. n. AOODGEFID 8498 del 30.03.2018 e l'elenco dei progetti autorizzati per la regione Abruzzo;
<b>VISTE</b>	le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588_16_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del dlgs 56/2017";

<b>VISTE</b>	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 "Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale";
<b>VISTI</b>	i Decreti di variazione di Bilancio (prot. n.3708/IV.12 del 16/04/2018) con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2018;
<b>VISTO</b>	il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ed interni approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta 13/12/2017;
<b>CONSIDERATO</b>	Che per la realizzazione del Progetto Azione 10.1.1A - è necessario ed urgente avvalersi del personale interno cui affidare incarichi di vigilanza e collaborazione con docenti esperti e tutor per le mansioni di Collaboratori scolastici;
<b>TENUTO CONTO</b>	che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
<b>VISTO</b>	L'avviso di reclutamento personale interno ATA collaboratori scolastici prot. 7885 /IV.12 del 20/09/2019
<b>ACCERTATE</b>	Le disponibilità del personale;
<b>CONSIDERATA</b>	La graduatoria prot. 7966/IV.12 del 20/09/2019
<b>RITENUTO</b>	Che l'interessata possiede i requisiti necessari all'affidamento dell'incarico di cui al presente provvedimento;

## INCARICA

IL COLLABORATORE SCOLASTICO MENZIONATO IN TABELLA

COLLABORATORE SCOLASTICO	CODICE FISCALE	MODULO	SEDE SCUOLA
CUSIMANO GIROLAMA	CSMGLM62M56G273N	I giardini della scuola: dallo spazio immaginato allo spazio progettato.	primaria Maria schiazza

a svolgere le seguenti attività di supporto ausiliario in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione dei moduli del **10.2.5A-FSEPON-AB-2018-3 CUP: G91E17000540006.**

### **PROGETTO " SPAZI E BORGHİ: VIVIAMOLI"**

- **Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario al di fuori dell'orario di servizio, nei giorni di svolgimento dei progetti;**
- **Curare la pulizia dei locali;**
- **Fotocopiatura e rilegatura atti;**
- **Seguire le indicazioni e collaborare con il gruppo Operativo;**
- **Firmare il registro di presenza in entrata e in uscita.**

Per l'attività svolta, a seguito di rendicontazione delle ore, sarà corrisposto come da CCNL del Comparto scuola tab. 5 un compenso orario di € 16,59 lordo stato fino ad un massimo di n. 28 ore certificate per il profilo di collaboratore scolastico. Sul predetto compenso saranno operate tutte le ritenute di legge.

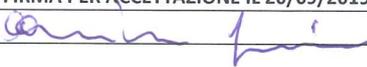
Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato ad effettiva erogazione dei fondi da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.primoroseto.gov.it](http://www.primoroseto.gov.it) e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola.

Per accettazione

COLLABORATORE SCOLASTICO	CODICE FISCALE	FIRMA PER ACCETTAZIONE IL 20/09/2019
CUSIMANO GIROLAMA	CSMGLM62M56G273N	



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
PROF.SSA MARIA GABRIELLA DI DOMENICO

