



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



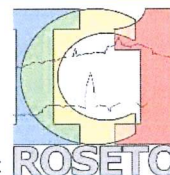
## ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I<sup>A</sup> Grado

Sede Centrale: Via D'Annunzio, 16 – 64026 - ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE)

Tel. 0858990187 - 0858990172 – Cod. Mecc. TEIC842001 – Cod. Fisc. 91043580678

email: teic842001@istruzione.it – pec: teic842001@pec.istruzione.it – sito web: www.primoroseto.gov.it



PROT. N. 8495 /IV.12 DEL 01/10/2019

**OGGETTO:** INCARICO TUTOR INTERNO -Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Progetto PON/FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Titolo progetto “Caleidoscopio per il successo” - **Codice identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-85 - CUP: G91H17000120006**

**ALLA DOCENTE MINISSA DINA**

ALL'ALBO

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

SITO ISTITUZIONALE

Loro sedi

### MODULO “INSIEME SI VINCE”

#### INCARICO TUTOR INTERNO

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

<b>VISTO</b>	l'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al Disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Assi I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità;
<b>VISTE</b>	le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio d’Istituto per la realizzazione del progetto di cui all’avviso 10862 del 16/09/2016 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – 2014/2020;
<b>PRESO ATTO</b>	della nota MIUR prot. n. AOODGEFID 27530 del 12/07/2017 “Pubblicazione graduatorie definitive dei progetti”;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR prot. n. AOODGEFID 31695 del 24/07/2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica (Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FSEPON-AB-2017-85 - importo complessivo autorizzato: € 40.656,00);
<b>VISTI</b>	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTI</b>	i criteri indicati dal Consiglio d’Istituto;
<b>VISTO</b>	il D.l. n. 129/2018 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
<b>VISTI</b>	il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
<b>VISTI</b>	i seguenti regolamenti UE: Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

<b>VISTO</b>	il progetto "Caleidoscopio per il successo" presentato dall'Istituto Comprensivo Roseto 1 - Codice identificativo 10.1.1A.- FSEPON-AB-2017-85;
<b>VISTA</b>	la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
<b>VISTA</b>	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – lter di reclutamento del personale e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
<b>VISTI</b>	i criteri deliberati dall'Istituto Comprensivo Roseto 1 per la stipula di contratti di prestazione d'opera e per la selezione/individuazione di figure professionali interne e/o esterne funzionali alla realizzazione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa;
<b>VISTO</b>	il Regolamento interno per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;
<b>CONSIDERATO</b>	che le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
<b>TENUTO CONTO</b>	che per l'attuazione del progetto PON "Caleidoscopio per il successo" è necessario reperire docenti esperti, tutor e figure aggiuntive che abbiano competenze professionali nelle attività previste dal Progetto;
<b>CONSIDERATO</b>	che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla presenza e disponibilità di personale idoneo interno
<b>VISTO</b>	Il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ed interni approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta 13/12/2017;
<b>CONSIDERATO</b>	Che per l'attuazione del progetto in oggetto è necessario avvalersi e selezionare figure di docenti TUTOR;
<b>TENUTO CONTO</b>	Che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
<b>CONSIDERATO</b>	Che per la realizzazione del Progetto Azione 10.1.1A è necessario reperire le seguenti figure: n. 1 docente esperto per n. 30 ore per ciascun modulo; n. 1 tutor (docente interno) per n. 30 ore per ciascun modulo.
<b>VISTO</b>	L'avviso di selezione del personale interno prot. n. 7193/7194 del 05/09/2019;
<b>VISTE</b>	Le candidature presentate dai docenti interni all'Istituto;
<b>VISTO</b>	Il verbale PROT. 8262/IV.12 del 26/09/2019 della Commissione per la valutazione delle candidature presentate dai docenti interni nei termini previsti dall'Avviso;
<b>VISTA</b>	La Determina prot. n. 8480/IV.12 DEL 01/10/2019 di approvazione dell'esito della selezione per l'assegnazione degli incarichi per docenti esperti e tutor;

#### **NOMINA**

La docente **MINISSA DINA** in servizio nel corrente anno scolastico, nella scuola PRIMARIA con contratto a tempo indeterminato, quale TUTOR per la realizzazione del **Modulo "INSIEME SI VINCE"**.

#### **Compiti del docente tutor:**

- ✓ Curare e verificare la puntuale compilazione del registro didattico e di presenza degli alunni, controllando l'annotazione delle presenze e delle firme dei partecipanti, dei docenti esperti e la propria nonché l'orario di inizio e di fine delle lezioni e di quanto necessario e richiesto;
- ✓ Provvedere alla compilazione e all'inserimento nella piattaforma GPU INDIRE di tutti i dati di sistema richiesti;
- ✓ Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre un terzo del numero previsto;
- ✓ Interfacciarsi con i docenti esperti e con altre figure operative che svolgono azioni di monitoraggio accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- ✓ Curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli alunni in caso di assenze ripetute;
- ✓ Coadiuvare l'esperto nella predisposizione di una verifica iniziale e una finale delle competenze degli alunni del modulo;

- ✓ Assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario pomeridiano;
- ✓ Consegnare al termine delle attività le verifiche, il programma delle attività, i registri di presenza e una relazione finale.

#### **Periodo e modalità di intervento**

- Il periodo di intervento copre tutto l'arco di tempo compreso dall'incarico alle operazioni di chiusura, da OTTOBRE 2019 a DICEMBRE 2019.

#### **Compenso per l'incarico**

Il compenso previsto per l'incarico di tutor è pari a € 30,00 per ogni ora di presenza effettivamente svolta. La quota è da ritenersi onnicomprensiva di ogni onere.

#### **Pubblicità**

Il presente incarico sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto Comprensivo Roseto 1" di Roseto degli Abruzzi TE [www.primoroseto.gov.it](http://www.primoroseto.gov.it).

#### **Privacy**

Ai sensi del D. lgs. 196/2003 i dati forniti dalla S.V. saranno trattati nel rispetto della normativa sopracitata e del Regolamento UE 2016/679.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Maria Gabriella DI DOMENICO

*[Handwritten signature]*