



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



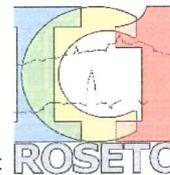
## ISTITUTO COMPRENSIVO ROSETO 1

SCUOLE DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA I<sup>a</sup> Grado

Sede Centrale: Via D'Annunzio, 16 – 64026 - ROSETO DEGLI ABRUZZI (TE)

Tel. 0858990187 - 0858990172 – Cod. Mecc. TEIC842001 – Cod. Fisc. 91043580678

email: teic842001@istruzione.it – pec: teic842001@pec.istruzione.it – sito web: www.primoroseto.gov.it



PROT. N. 1214/IV.12 DEL 06/02/2020

Al personale ATA  
Assistenti amministrativi

OGGETTO: Richiesta disponibilità per l'affidamento incarichi di **COLLABORAZIONE gestione PON 2014-2020**

Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/3504/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I "Istruzione" - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. –

**Avviso Pubblico n. 3504/2017 – "Azione 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B Potenziamento linguistico".**

**TITOLO PROGETTO "4 EUROPE"**

Codice identificativo Progetto: **10.2.2A-FSEPON-AB-2018-2**

**CUP: G98H19000030001**

**TITOLO PROGETTO "NOI STUDENTI D'EUROPA"**

Codice identificativo Progetto: **10.2.3B-FSEPON-AB-2018-2**

**CUP: G98H1700030001**

*L'Avviso 3504/2017 si inserisce nel quadro di azioni finalizzate al potenziamento della Cittadinanza europea di studentesse e studenti, attraverso la conoscenza, la consapevolezza e la riflessione intorno all'idea di Europa e di Unione Europea, di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola – competenza e ambienti per l'apprendimento" per il periodo 2014- 2020.*

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

<b>VISTO</b>	l'avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/3504/2017, rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I "Istruzione" - Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. – Avviso Pubblico n. 3504/2017 – "Azione 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-2 Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B Potenziamento linguistico".
<b>VISTO</b>	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
<b>VISTO</b>	la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
<b>VISTA</b>	la Nota autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/23601 del 23/07/2018 con oggetto: "Autorizzazione progetto";
<b>VISTE</b>	le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i FSE;

<b>VISTE</b>	le delibere del Collegio Docenti del 25/09/2017, n. 21 del 29/10/2018 e del Consiglio di Istituto n. 14 del 14/02/2019 per la realizzazione di progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – 2014 - 2020;
<b>VISTE</b>	le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot 1588_16_all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del dlgs 56/2017”;
<b>VISTE</b>	le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;
<b>VISTI</b>	i Decreti di variazione di Bilancio (prot. n.3957/IV.12 E 3958/IV.12 del 19/04/2019) con cui è stato inserito il progetto in oggetto nel Programma Annuale 2019;
<b>VISTO</b>	il Regolamento d’Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni ed interni approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta 13/12/2017;
<b>CONSIDERATO</b>	Che per la realizzazione del Progetto PON 2014-2020 (Avviso Pubblico n. 3504/2017 – “Azione 10.2.2 azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A-FSEPON-AB-2018-2 Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B Potenziamento linguistico”) è <b>necessario ed urgente avvalersi del personale interno cui affidare incarichi orari per le mansioni di Assistenti Amministrativi</b> ;
<b>TENUTO CONTO</b>	che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

### RENDE NOTO

Che il personale interessato in servizio presso questa istituzione scolastica, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato, dovrà far pervenire istanza, debitamente firmata entro **le ore 13,00** del giorno **14/02/2020**, *brevi manu*, presso l’ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica.

L’attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del dirigente scolastico.

Il periodo di intervento copre la durata del progetto da FEBBRAIO 2020 ad AGOSTO 2020.

#### FIGURA di ASSISTENTE AMM.VO

Disponibilità ad accettare l’incarico;

Esperienza pregressa attinente all’incarico;

Conoscenze e uso della piattaforma on line “gestione progetti PON scuola”.

Per lo svolgimento dell’incarico sarà corrisposto, come da CCNL del Comparto scuola tab. 5 un compenso orario di: **€ 19,24 lordo stato per le ore** certificate ed autorizzate - profilo di Assistente amministrativo.

Il compenso sarà liquidato in base alle ore effettivamente svolte.

Assistente amministrativo	Disponibilita'		Firma per presa visione
	SI	NO	
LAURIOLA LISA			
CAPONI MARIA			
CAPONI TOMMASO			
BELLUCCI PATRIZIA			
DE BENEDICTIS ROSANNA			
PACIONI CLAUDIO			

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Maria Gabriella DI DOMENICO

*Maria Gabriella Di Domenico*