

**Verbale n.1 del 7 Luglio 2020**  
**Comitato anti covid 19**

Il giorno 7 luglio 2020 alle ore 10:30, con regolare convocazione prot. n. del si è svolta la riunione pianificata in modalità telematica in piattaforma Teams, tra i membri convocati dalla Dirigente Scolastica per la costituzione del comitato Covid 19. Risultano presenti:

Ruolo	Nome - Cognome	Presente	Assente
Dirigente scolastica	M. Gabriella DI DOMENICO	X	
DSGA	Dott. Marco RAMPA	X	
RSPP	sig. Luigi GINALDI	X	
RSL	AA Lisa LAURIOLA		X
Medico Competente	Dott.ssa Natalina D'EUGENIO		X
Presidente del Consiglio Di Istituto	Dott.. Piero DI MARCO	X	
RSU di Istituto	Professor Valfrido DI ODOARDO	X	
Collaboratore DS	Ins. Anna DI LORETO		X
Collaboratore DS	Professoressa Stefania FERRETTI	X	
Collaboratore DS	Insegnante Lorena DE LEONARDIS	X	
Responsabile di plesso	Insegnante Santina COCCIOLA	X	
Responsabile di plesso	Insegnante Maria Lucia DI MARCO	X	
Responsabile di plesso	Professoressa Cinzia DI GIACINTO	X	
Responsabile di plesso	Insegnante Clarina DI SANTE	X	
Responsabile di plesso	Insegnante Elisabeth ORU'	X	
Responsabile di plesso	Insegnante Federica DE PLATO	X	
Responsabile di plesso	Professoressa Lisa AMBROSINI	X	
Responsabile di plesso	Insegnante Valeria MAIORANI	X	

Presiede la Dirigente, funge da segretaria verbalizzante la professoressa Lisa Ambrosini.

La Dirigente comunica che l'incontro per la costituzione del Comitato scolastico per la gestione dell'emergenza COVID 19 fa seguito alla emanazione del DL n. 39 del 26.06.2020" Adozione del documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le istituzioni del sistema nazionale di Istruzione per l'anno 2020/21" che fornisce indicazioni riguardo alle azioni da attuarsi nei singoli Istituti per pianificare l'avvio del prossimo anno scolastico che si prevede in presenza. Chiede a tutti i partecipanti di manifestare la propria disponibilità a far parte del Comitato per organizzare con la massima condivisione delle informazioni e delle disposizioni organizzative la ripartenza del prossimo anno scolastico. Tutti i presenti dichiarano la propria disponibilità; gli assenti verranno contattati individualmente.

La Dirigente informa i partecipanti all'incontro d'aver effettuato nei giorni precedenti una verifica degli spazi disponibili nei vari plessi dell'istituto comprensivo in merito alla rispondenza dello stesso alle nuove norme stabilite dal comitato scientifico ministeriale per affrontare l'anno scolastico 2020/2021, esponendo quanto segue.

Non ci sono problemi irrisolvibili per quanto riguarda la dislocazione degli alunni nei vari plessi dell'istituto, tranne che per alcune situazioni che rilevano criticità:

- la scuola secondaria *D'Annunzio* presenta la problematica relativa all'eccessivo numero di alunni nelle tre prime comunicate in organico di diritto che, al momento, risultano di 20 alunni (per la presenza di una disabilità), 27 e 28 alunni. Viste le disposizioni del CTS e gli spazi disponibili comunica di aver richiesto l'autorizzazione per la costituzione di 4 classi prime.
- la scuola dell'infanzia non evidenzia problematiche ingenti, ma è necessario rivedere gli spazi per adeguarli alle nuove norme e richiedere per ogni plesso un docente ed un collaboratore scolastico in più, in modo da costituire gruppi stabili di alunni numericamente più contenuti come indicato nelle linee guida del CTS. Sarà inoltre necessario ripensare gli spazi esterni per la didattica e a gruppi stabili di alunni evitando che le lezioni vengano effettuate per turnazioni.
- la scuola primaria *D'Annunzio* non presenta particolari criticità in quanto il numero degli alunni per classe consente il distanziamento opportuno rivedendo gli spazi e utilizzando anche le aule speciali e nuovi arredi.
- Alla scuola primaria *Schiazza*, esiste il problema per due classi più numerose con disabilità importanti che potrebbero essere ospitate in appositi moduli esterni richiesti all'amministrazione comunale nell'incontro già effettuato o, in alternativa, essere ospitate presso il primo piano della sede della *Milli*, utilizzando delle aule libere, ma è da tenere in considerazione che non è stata ancora inserita la prevista scala antincendio e le classi devono essere sistemate secondo le norme anti contagio ma al tempo stesso rispettando misure antincendio e terremoto.
- la scuola primaria di Cologna spiaggia, presenta due classi terze piuttosto numerose (26 e 26 alunni con alcune disabilità), che non si riescono a sistemare secondo le nuove norme; per questa ragione si richiederà la ripartizione degli alunni su tre classi, avendo così gruppi stabili di 17 e 18 alunni.
- Per quanto riguarda la scuola secondaria di primo grado di Cologna, le classi possono essere disposte secondo le norme anti contagio, utilizzando dei banchi più piccoli. Il problema è la mancanza della palestra, aggravato dal fatto che non si può organizzare il trasporto per raggiungere la palestra della scuola *D'Annunzio*. Pertanto l'attività motoria dovrà essere svolta in spazi aperti e comunque, in attesa della realizzazione della palestra, verrà richiesta una tensostruttura temporanea per fare sport.

Per ciò che concerne le azioni comuni a tutte i plessi comunica che nel monitoraggio trasmesso all'USR ha avanzato le seguenti richieste:

- Una unità aggiuntiva di docenti della comune di scuola dell'infanzia per ciascuna sede al fine di gestire gruppi meno numerosi nel rispetto delle disposizioni anti covid del CTS;
- Un incremento di collaboratori scolastici al fine di sanificare correttamente gli spazi e gli arredi.

Si rilevano inoltre le seguenti situazioni a livello organizzativo e strutturale comuni alle varie sedi:

- Sarà necessario scaglionare gli ingressi degli alunni al fine di evitare l'affollamento in determinati momenti della mattinata, durante la mensa e l'attività motoria, la quale prevede una distanza di almeno due metri tra un alunno ed un altro, ogni studente inoltre dovrà avere la propria postazione sulla quale appoggiare il proprio materiale che alla fine della lezione deve essere sanificata.

- Per quanto riguarda i docenti, si prevede l'uso della visiera leggera.
- Sarà necessario rivedere l'orario di funzionamento dei plessi e coordinarli con il servizio di trasporto scolastico.
- In tutti gli edifici è stato individuato un locale da adibire a infermeria dove possano essere accolti gli alunni o il personale che dovesse presentare dei sintomi.
- Viste le disposizioni stringenti in materia di sanificazione di ambienti e arredi non sarà più possibile effettuare il servizio di pre-scuola.
- Sarà problematico gestire le assenze improvvise e temporanee del personale, specie per la scuola dell'Infanzia e secondaria di 1° grado che il cui personale è impiegato in via pressochè esclusiva in lezioni frontali, in quanto non possono più essere adottate le misure utilizzate in precedenza (divisione programmata degli alunni).
- Per la scuola secondaria di 1° grado verrà privilegiato l'uso a scuola delle versioni digitali dei testi adottati in modo che lo zaino sia meno voluminoso e non rappresenti un ingombro all'interno dell'aula. Sarà richiesto di lasciare a casa il testo cartaceo e di scaricare sul proprio device quello digitale.
- Tutto il personale scolastico sarà opportunamente formato in materia prima del rientro a scuola, presumibilmente on line.

La prof.ssa Lisa Ambrosini interviene chiedendo se gli alunni debbano indossare o meno la mascherina e la Dirigente scolastica risponde che in aula non è prevista ma dovrebbero indossarla durante gli spostamenti.

La maestra Maria Lucia Di Marco chiede alla Dirigente quali sono le classi della *Schiazza* che rilevano delle criticità e le viene risposto che sono le future seconde, dal momento che hanno numeri troppo elevati; inoltre la maestra chiede anche del funzionamento della ludoteca. La Dirigente risponde che al momento non ci sono disposizioni in merito all'utilizzo di locali scolastici da parte di terzi. Ancora la stessa maestra chiede se le misure adottate saranno comunicate agli utenti tramite sito della scuola o registro elettronico. La Dirigente risponde che si le nuove misure saranno inserite come aggiornamento nel documento valutazione rischi (DVR) e se ne darà la più ampia informazione agli utenti.

La maestra Lorena De Leonardis chiede informazioni per quanto riguarda la mensa della scuola dell'infanzia di Cologna. La Dirigente risponde che non si rilevano problematiche in quanto il numero degli alunni (44) consente, disponendo all'uopo i tavoli, il corretto distanziamento. I gruppi degli alunni dovranno essere stabili, le sezioni saranno arredate con strutture meno ingombranti e si devono sfalsare i momenti ricreativi.

La maestra Clarina Di Sante rileva delle perplessità sul fatto che le colleghe della *Schiazza* possano essere spostate da sole alla sede della *Milli*; la Dirigente risponde che si cercheranno le soluzioni di minor impatto sulla vita quotidiana delle classi ma ricorda anche che le proposte illustrate derivano dalle indicazioni ministeriali del DL 39/2020 che fa riferimento a tutti gli spazi a disposizione delle scuole.

La maestra Di Marco inoltre richiede la presenza di un collaboratore scolastico in più presso la sede della *Milli* e la Dirigente afferma che comunque nel citato monitoraggio trasmesso all'USR è stato richiesto un incremento di 7/10 collaboratori a seconda del rapporto di lavoro delle ex LSU attualmente assunte con contratto part-time.

La prof.ssa Ferretti Stefania pone il quesito nel caso dovesse scoppiare una forte epidemia i ragazzi disabili e i figli di coloro che dovessero continuare a lavorare devono essere accolti a scuola.

Il Prof. Valfrido Di Odoardo interviene dicendo che la distanza di cui si parla nel documento del governo è molto effimera, in quanto basta che un alunno si giri ed il metro viene meno e che il governo muta le decisioni prese volta per volta in accordo con l'evoluzione del contagio del virus.

Il Rspg Luigi Ginaldi concordando con la riflessione del professore, informa i presenti che nel valutare gli spazi esistenti per il distanziamento è stata calcolata la distanza base di 1,50 m, in quanto si è preferito anche "allargare" le distanze per consentire anche una via di fuga al personale tenendo conto anche delle disposizioni di sicurezza del DL 81/2008; inoltre, aggiunge che si dovrà segnare l'area in cui sarà posto ciascun banco, che deve sempre restare nella stessa posizione.

La prof.ssa Cinzia Di Giacinto interviene chiedendo dell'orario del personale docente come sarà gestito e come funzioneranno le sostituzioni e se le unità orarie potessero essere ridotte a 45 minuti. La Dirigente afferma che tutte le disposizioni ministeriali fino ad ora ricordano che deve essere salvaguardato per ciascuna disciplina il monte ore annuale degli alunni, per cui si deciderà successivamente come procedere per l'orario e per le sostituzioni.

La Dirigente ricorda infine che sul sito della scuola esiste una sezione CORONAVIRUS che raccoglie informazioni aggiornate e vari materiali utili, ringrazia tutti i partecipanti per la disponibilità informandoli che verrà fatto un atto costitutivo per il comitato ANTI COVID e rimanda la discussione di ulteriori approfondimenti ad incontri successivi.

La seduta si scioglie alle ore 11:30.

Roseto degli Abruzzi 07/07/2020

Il segretario verbalizzante  
Prof.ssa Lisa AMBROSINI

Il Presidente  
Prof.ssa M. Gabriella DI DOMENICO